



**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЩЕОБЯЗАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН**

СИСТЕМА ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

КОНТИНГЕНТ ОБУЧАЮЩИХСЯ

ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ГОСО РК 5.03.008-2009

Издание официальное

Министерство образования и науки Республики Казахстан

Астана

Предисловие

1 РАЗРАБОТАН И ВНЕСЕН Департаментом высшего и послевузовского образования Министерства образования и науки Республики Казахстан

2 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 июля 2009 года № 347.

3 ВВЕДЕН ВЗАМЕН Государственного общеобязательного стандарта образования «Система образования Республики Казахстан». Контингент обучающихся. Основные положения. ГОСО РК 5.03.008-2006, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики казахстан от 25 августа 2006 года № 461.

4 В настоящем стандарте реализованы нормы Закона Республики Казахстан «Об образовании» от 27.07.2007 г. № 319-III ЗРК и постановления Правительства Республики Казахстан «О порядке разработки, утверждения и сроков действия государственных общеобязательных стандартов образования» от 02.09.1999 г. № 1290.

5 СОГЛАСОВАН с Комитетом по техническому регулированию и метрологии Министерства индустрии и торговли от 15.01.2008г. № 9.1-24/1

Настоящий стандарт не может быть полностью или частично тиражирован и распространен без разрешения Министерства образования и науки Республики Казахстан

Содержание

1	Область применения	1
2	Нормативные ссылки	1
3	Определения	2
4	Общие положения	2
5	Контингент обучающихся	2
6	Прием	6
7	Движение контингента	7
8	Выпуск	8
9	Порядок внесения изменений и дополнений в государственный общеобязательный стандарт образования	9

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЩЕОБЯЗАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН**

СИСТЕМА ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

КОНТИНГЕНТ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Основные положения

Дата введения 2009.09.01

1 Область применения

Настоящий стандарт устанавливает требования к контингенту обучающихся в высших учебных заведениях, порядку их приема, учета, движения в процессе обучения и выпуска.

Положения настоящего стандарта обязательны для применения высшими учебными заведениями независимо от их формы собственности, организационно-правовой формы и ведомственной подчиненности при формировании контингента обучающихся.

Настоящий стандарт применяется при проведении государственной аттестации высшего учебного заведения, процедуры аккредитации.

Настоящий стандарт также может быть использован:

- а) для внутренней и внешней оценки (аудита) деятельности высших учебных заведений;
- б) разработчиками соответствующей нормативной документации.

2 Нормативные ссылки

В настоящем стандарте используются ссылки на следующие нормативные документы:

2.1 Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III ЗРК;

2.2 Закон Республики Казахстан «О техническом регулировании» от 9 ноября 2004 г. № 603-II ЗРК;

2.3 Правила лицензирования и квалификационные требования, предъявляемые к образовательной деятельности, утвержденные постановлением Правительства Республики Казахстан от 2 июня 2007 года № 452 (с изменениями и дополнениями, внесенными в соответствии с постановлениями Правительства РК от 28.05.2008 № 506);

Издание официальное

2.4 Типовые правила деятельности организаций, реализующих образовательные программы высшего профессионального образования, утвержденные уполномоченным органом в области образования.

2.5 ГОСО РК 5.04.019-2008 «Государственный общеобязательный стандарт образования Республики Казахстан. Высшее образование. Бакалавриат. Основные положения», утвержденный приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 23 января 2008 г. № 26.

2.6 ГОСО РК 5.04.033-2008 «Государственный общеобязательный стандарт образования Республики Казахстан. Послевузовское образование. Магистратура. Основные положения», утвержденный приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 мая 2008 г. № 259.

2.7 ГОСО РК 5.04.034-2008 «Государственный общеобязательный стандарт образования Республики Казахстан. Послевузовское образование. Докторантура. Основные положения», утвержденный приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 мая 2008 г. № 259.

2.8 Типовые правила приема в высшие учебные заведения Республики Казахстан, утвержденные уполномоченным органом в области образования.

2.9 Правила перевода и восстановления обучающихся по типам организаций образования, утвержденные уполномоченным органом в области образования.

2.10 Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, утвержденные уполномоченным органом в области образования.

2.11 Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденные уполномоченным органом в области образования.

3 Определения

В настоящем стандарте применяются термины и определения в соответствии с Законами Республики Казахстан «Об образовании» (27 июля 2007 г. № 319-III ЗРК), «О техническом регулировании» (9 ноября 2004 г. № 603-II ЗРК), ГОСО 5.04.019-2008.

4 Общие положения

Целью данного стандарта является определение правил формирования контингента обучающихся высших учебных заведений, их учета, движения в процессе обучения и доводимости до выпуска.

5 Контингент обучающихся

5.1 В Республике Казахстан действует модель формирования контингента обучающихся, основанная на принципе выборности

абитуриентами и обучающимися высшего учебного заведения и специальности обучения.

5.2 Контингент обучающихся высших учебных заведений определяется следующими критериями:

в зависимости от условий обучения:

- на обучающихся по государственному образовательному гранту и обучающихся на платной основе;

в зависимости от формы обучения:

- на обучающихся очной формы обучения, обучающихся заочной формы обучения, обучающихся вечерней формы обучения;

в зависимости от языка обучения:

- на обучающихся казахского отделения, обучающихся русского отделения, обучающихся иностранного отделения.

5.3 В зависимости от видов организации образования профессиональные учебные программы реализуются:

в университетах — не менее, чем по 12 специальностям по трем группам специальностей;

в институтах — не менее, чем по 6 специальностям по одной-двум группам специальностей;

в академиях — не менее, чем по 4 специальностям по одной группе специальностей.

5.4 С обучающимися на платной основе высшее учебное заведение заключает договор на предоставление платных образовательных услуг, разработанный на основе типового договора на оказание образовательных услуг. При этом государственные высшие учебные заведения стоимость оплаты за обучение (образовательные услуги) в разрезе специальностей и форм обучения определяют по согласованию с уполномоченным органом в области образования.

В целях обеспечения реализации государственного общеобязательного стандарта образования в полном объеме затраты на одного обучающегося по договору на оказание образовательных услуг в высших учебных заведениях независимо от формы собственности не могут быть менее размера образовательного гранта.

5.5 Реализация образовательных услуг сверх государственных общеобязательных стандартов образования осуществляется на платной основе. При этом обучающиеся по государственному образовательному гранту оплачивают эти услуги за счет собственных средств, а обучающиеся на платной основе производят дополнительную плату.

5.6 В целях эффективной организации учебного процесса, рационального использования материальных активов и ресурсов, вовлеченных в образовательную деятельность высших учебных заведений минимальный контингент обучающихся по очной форме обучения должен быть:

- в университетах – не менее 2100 человек (в том числе 10% по программам послевузовского образования);

- в институтах и приравненных к ним высших учебных заведениях (консерваториях, высшей школе, высшем училище) - не менее 960 человек;
- в академиях – не менее 700 человек (в том числе 10% по программам послевузовского образования).

5.7 Высшее учебное заведение может реализовывать профессиональные учебные программы по заочной форме обучения только при наличии соответствующего контингента обучающихся по очной форме.

При этом соотношение студентов очной и заочной форм обучения должно составлять 4:1.

5.8 Контингент обучающихся должен соответствовать санитарным нормам учебной площади, приходящейся на одного обучающегося в соответствии с квалификационными требованиями, предъявляемым к образовательной деятельности. С этой целью осуществляется расчет приведенного контингента обучающихся.

5.9 Приведенный контингент обучающихся определяется исходя из их количества по очной, вечерней и заочной формам обучения. При этом студенты очной формы обучения учитываются с коэффициентом 1,0, вечерней формы обучения - 0,5 и заочной формы обучения - 0,25.

5.10 Количественный состав контингента обучающихся в высших учебных заведениях в расчете на одного преподавателя должен соответствовать следующим нормативам:

в бакалавриате в зависимости от специальностей:

- по специальностям искусства и культуры – 3,5:1;
- по специальностям музыки и пения – 6:1;
- по специальностям иностранной филологии и переводческого дела – 7:1;
- по специальностям изобразительное искусство и черчение – 7:1.
- по всем другим специальностям:
- для очной формы обучения – 8:1;
- для вечерней формы – 16:1;
- для заочной формы – 32:1;
- в магистратуре – 4:1;
- в докторантуре – 3:1.

5.11 Организация и проведение учебных занятий осуществляется в разрезе академических групп (семинары, практические занятия) и потоков (лекции), сформированных из числа обучающихся с учетом профиля специальности, языкового отделения и формы обучения.

Практические занятия по языкам (казахский, русский, иностранные языки), информатике, а также студийные и лабораторные занятия проводятся в подгруппах.

5.12 Наполняемость академической группы высших учебных заведений составляет 20 человек, наполняемость подгруппы составляет 10-15 человек.

Формирование академического потока определяется высшим учебным заведением самостоятельно. Рекомендуется формировать академический поток в количестве не более 70-100 человек.

Формирование академических потоков и групп для творческих специальностей допускается при меньшем количестве студентов.

При кредитной технологии обучения формирование академической группы и потока осуществляется в зависимости от принципа записи обучающихся на соответствующие дисциплины и соответствующему преподавателю и достижения достаточного уровня их рентабельности.

5.13 Разрешается проведение объединенных учебных занятий с обучающимися разных специальностей по одноименным и однопрограммным дисциплинам.

Объединение обучающихся разных языковых отделений и форм обучения в один академический поток (группу) не допускается.

5.14 Студенты заочной формы обучения должны работать, как правило, по профилю специальности обучения.

5.15 Обучающиеся всех форм обучения должны в обязательном порядке посетить все виды учебных занятий согласно утвержденному расписанию, выполнить домашние задания, контрольные мероприятия в полном объеме.

5.16 Высшее учебное заведение ведет учет посещаемости учебных занятий и успеваемости обучающихся по установленной форме. При этом учет успеваемости обучающихся осуществляется по всем видам контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестации.

5.17 Текущая успеваемость обучающегося свидетельствует об освоении учебной программы по всем дисциплинам рабочего учебного плана и дает ему право быть допущенным к промежуточной аттестации.

5.18 Промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с Правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, утвержденными уполномоченным органом в области образования.

5.19 После завершения промежуточной аттестации высшее учебное заведение составляет отчет об итогах промежуточной аттестации обучающихся по установленной форме и представляет его в уполномоченный орган Республики Казахстан в области образования.

Данный отчет должен содержать количественный и качественный анализ абсолютной и относительной успеваемости обучающихся за прошедший академический период и в сравнении с аналогичным периодом прошлого учебного года.

5.20 По итогам промежуточной аттестации осуществляются расчет переводного балла (Grade Point Average - GPA), начисление стипендии и перевод с курса на курс.

Порядок начисления стипендии обучающимся по государственному образовательному гранту определяется в установленном законодательном порядке.

Начисление стипендии и перевод с курса на курс оформляется приказом руководителя высшего учебного заведения.

5.21 Обучающиеся, полностью выполнившие все требования учебного плана и программ, допускаются к итоговой аттестации, которая организуется в соответствии с Правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, утвержденными уполномоченным органом в области образования.

5.22 Высшее учебное заведение ежегодно до 10 октября представляет в уполномоченный орган Республики Казахстан в области образования статистическую отчетность о контингенте обучающихся по установленной форме 3-НК.

6 Прием

6.1 Прием в высшие учебные заведения осуществляется в соответствии с Типовыми правилами приема в высшие учебные заведения Республики Казахстан, утвержденными уполномоченным органом в области образования.

6.2 Зачисление обучающихся осуществляется по итогам единого национального тестирования и комплексного тестирования абитуриентов на основе государственного сертификата и/или свидетельства о присуждении государственного образовательного гранта.

6.3 Высшее учебное заведение самостоятельно определяет пороговый уровень проходного балла для зачисления в число студентов на платной основе в разрезе специальностей, который должен быть не ниже порогового уровня, установленного уполномоченным органом Республики Казахстан в области образования.

6.4 Высшее учебное заведение осуществляет прием на заочную форму обучения только при условии ведения подготовки специалистов по соответствующей специальности по очной форме обучения. При этом первый прием на заочную форму обучения допускается осуществлять через два года после приема на очную форму обучения.

6.5 Прием обучающихся на платной основе по сокращенным образовательным программам с ускоренным сроком обучения на базе среднего профессионального образования и высшего образования осуществляется высшими учебными заведениями самостоятельно.

При этом прием на сокращенные образовательные программы на базе среднего профессионального образования осуществляется согласно Перечню соответствия специальностей среднего профессионального образования специальностям высшего образования, утвержденному уполномоченным органом в области образования.

6.6 На первый курс обучающиеся могут приниматься также в порядке восстановления, если ими ранее был успешно завершен первый академический период, и перевода из других вузов.

7 Движение контингента

7.1 Движение контингента происходит в результате отчисления, перевода, восстановления обучающихся, оставления на повторный год обучения и предоставления академического отпуска.

7.2 Отчисление обучающегося и порядок оставления его на повторный год обучения осуществляется в соответствии с Правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, утвержденными уполномоченным органом в области образования.

7.3 Отчисление обучающихся осуществляется по собственному желанию, за нарушения условий договора и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность.

7.4 Обучающийся, отчисленный из высшего учебного заведения, может восстановиться на платной основе в любое высшее учебное заведение, на любую специальность и форму обучения, если им успешно был завершён первый академический период, независимо от срока и причины отчисления, за исключением случаев, связанных с привлечением к уголовной ответственности.

7.5 При отчислении обучающегося на основе государственного образовательного гранта высшее учебное заведение в установленном порядке передает его свидетельство обладателя образовательного гранта в уполномоченный орган в области образования.

7.6 Критерием перевода обучающегося с курса на курс выступает достижение им установленного уровня переводного балла, который устанавливается высшим учебным заведением самостоятельно.

Переводной балл (GPA) – средневзвешенная оценка уровня учебных достижений обучающегося за один учебный год или за весь период обучения, определяемая как отношение суммы произведений кредитов на цифровой эквивалент баллов оценки итогового контроля по дисциплине к общему количеству кредитов.

7.7 Переводной балл должен характеризовать повышение качества обучения и его уровень с курса на курс должен иметь возрастающую тенденцию.

7.8 Перевод обучающегося с курса на курс оформляется приказом руководителя организации образования.

7.9 Обучающийся может перевестись:

7.9.1 из одного высшего учебного заведения в другое;

7.9.2 с одной специальности на другую;

7.9.3 с одной формы обучения на другую;

7.9.4 с одного языкового отделения на другое языковое отделение;

7.9.5 с обучения на платной основе на обучение на вакантное место по государственному образовательному гранту.

7.10 Для перевода обучающегося в соответствии с п.п. 7.9.1, 7.9.2, 7.9.3, 7.9.4, 7.9.5 достаточно успешное завершение им первого академического периода. При этом переводы осуществляются только в период каникул (для студентов очной и вечерней формы обучения) и до начала очередной учебно-экзаменационной сессии (для студентов заочной формы обучения).

7.11 Для перевода обучающихся из одного высшего учебного заведения в другое принимающая сторона устанавливает уровень переводного балла.

7.12 Перевод обучающихся по п.п. 7.9.2, 7.9.3 осуществляется только на платной основе.

7.13 Восстановление и перевод обучающихся осуществляется в соответствии с Правилами перевода и восстановления обучающихся по типам организаций образования, утвержденными уполномоченным органом в области образования.

7.14 Перевод обучающихся на обучение в форме экстерната осуществляется в соответствии с Правилами выдачи разрешений на обучение в форме экстерната в организациях образования, дающих высшее образование утвержденными уполномоченным органом в области образования.

7.15 Порядок предоставления академического отпуска устанавливается Правилами предоставления академических отпусков обучающимся в организациях образования, утвержденными уполномоченным органом в области образования.

7.16 Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске, учитываются в контингенте высшего учебного заведения.

7.17 Движение контингента отражается: оперативное - в порядке установленном вузом; годовое - в статистической форме 3-НК.

8 Выпуск

8.1 Высшее учебное заведение несет ответственность за качество подготовки специалистов.

8.2 Выполнение основной миссии высшего учебного заведения определяется выпуском специалистов, его количеством и качеством.

8.3 Оценка количества выпущенных специалистов осуществляется определением степени доводимости обучающихся до выпуска. При этом оценка ведется отдельно по обучающимся по государственному образовательному заказу и на платной основе.

8.4 Оценка качества выпуска осуществляется по результатам итоговой аттестации, проводимой Государственной аттестационной комиссией.

Государственная аттестационная комиссия формируется и проводит свою работу в соответствии с Правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, утвержденными уполномоченным органом в области образования.

8.5 Анализ результатов итоговой аттестации обучающихся проводится на основе оценок по защите дипломных работ (проектов), государственных экзаменов по специальности и дисциплинам специализации.

При этом проводится сравнение результатов итоговой аттестации обучающихся за последние три года.

8.6 В случаях систематического снижения качественных показателей или наметившейся тенденции их ухудшения высшее учебное заведение подвергается внеплановой проверке уполномоченным органом Республики Казахстан в области образования.

9 Порядок внесения изменений и дополнений в государственный общеобязательный стандарт образования

9.1 Изменения и дополнения вносятся в действующий государственный общеобязательный стандарт образования в целях дальнейшего его совершенствования и приведения в соответствие с основными положениями ГОСО.

9.2 Внесение изменений и дополнений в ГОСО осуществляют:

- организации образования;
- уполномоченный орган в области образования;
- Технический комитет 47 по стандартизации системы образования (ТК 47).

9.3 В случае инициирования изменений и дополнений в действующие государственные общеобязательные стандарты образования организациями образования или ТК 47 предложения и замечания направляются ими в Министерство образования и науки РК.

9.4 Министерство образования и науки поручает ТК 47 изучить поступившие от инициаторов предложения и замечания на их обоснованность и целесообразность.

9.5 ТК 47 проводит экспертизу представленных изменений и дополнений в действующий государственный общеобязательный стандарт образования и после их одобрения направляет в Министерство образования и науки РК для принятия решения.

9.6 Утвержденные приказом Министра образования и науки РК изменения и дополнения в государственный общеобязательный стандарт образования издаются в новой редакции с изменениями или в виде брошюры – вкладыша к действующему стандарту.

Библиография (справочное)

1. Типовые правила деятельности организаций, реализующих образовательные программы высшего профессионального образования, утвержденные постановлением Правительства Республики Казахстан от 2 марта 2005 г. № 195;
2. Типовые правила приема в высшие учебные заведения Республики Казахстан, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 19 декабря 2007 года № 638 (с изменениями, внесенными в соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 5 июня 2009 г. № 271, зарегистрированным в Министерстве юстиции Республики Казахстан от 22.06.07 г. № 5707);
3. Правила перевода и восстановления обучающихся по типам организаций образования, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 9 декабря 2008 г. № 638;
4. Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 г. № 125;
5. Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 ноября 2007 г. № 566;
6. Перевод обучающихся на обучение в форме экстерната осуществляется на основе Правил выдачи разрешений на обучение в форме экстерната в организациях образования, дающих высшее образование утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 декабря 2007 г. № 602;
7. Порядок предоставления академического отпуска устанавливается Правилами предоставления академических отпусков обучающимся в организациях образования, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 г. № 124.

УДК 378.8:006.354(574)

МСК 03.180

Т.50

Ключевые слова: академический отпуск, восстановление, движение контингента, контингент обучающихся, обучающиеся по государственному образовательному гранту, обучающиеся на платной основе, отчисление, перевод, повторный год обучения.
